

INTRODUCTION AU MANAGEMENT

L'évolution d'une carrière aboutit souvent à la prise de responsabilités managériales. Or, cette prise de responsabilité peut mettre en difficulté le collaborateur, même s'il a montré le potentiel d'un bon manager.

Cette formation apporte les bases d'un management à visage humain, qui fait de la cohésion l'ingrédient principal de l'efficacité collective. Le nouveau manager pourra appréhender son rôle à 360°, et trouvera le style qui lui convient.

LES OBJECTIFS

Prendre la mesure de ses nouvelles responsabilités.

Acquérir une posture managériale.

Appréhender la mallette d'outils du manager.

LE PUBLIC

Prise de fonction managériale

NOTRE METHODOLOGIE

Formation-action : chaque apport théorique est immédiatement testé et mis en pratique.

Nous alternons les activités : mises en situation, trames à remplir avec le formateur sur son propre environnement, outils de connaissance de soi, exercices ludiques pour évaluer l'acquisition des notions ; l'échange entre stagiaires est encouragé par le formateur.

PROGRAMME

Rôle et fonction d'un manager

Le périmètre spécifique d'un manager - Les différents styles de management.

Motiver

Les mécanismes de motivation - Développer sa communication relationnelle - Prévenir les conflits - Développer les compétences de son équipe.

Recadrer

Recadrer sans rompre la relation, poser une critique constructive, développer sa communication factuelle.

Fédérer

Le management par objectifs - Le partage de valeurs collectives - Fédérer autour d'un projet d'équipe.

POINTS FORTS

- ✓ Formation inspirée du co-développement : les stagiaires sont incités à échanger leurs expériences pour s'enrichir des pratiques des autres.
- ✓ Possibilité de compléter le présentiel par un suivi à distance pour accompagner le nouveau manager dans la mise en pratique des bases managériales acquises en formation (forfait temps à déterminer).



2 JOURS



Inter: 1500 Euros HT
Intra : Nous consulter
Hors frais
d'hébergement et de
repas