

RÉUSSIR SES ENTRETIENS MANAGÉRIAUX

La vie d'un manager est faite de communication formelle et informelle. Les entretiens managériaux représentent cette communication formelle qui doit être soignée car ce sont des moments importants, fondateurs et déterminants les interactions du manager avec chaque membre de son service.

LES OBJECTIFS

Intégrer les entretiens managériaux dans une approche globale

Adapter son attitude et sa communication au type d'entretien

Faire de l'entretien une opportunité de développer et renforcer la relation au collaborateur.

LE PUBLIC

Managers

NOTRE METHODOLOGIE

Atelier collaboratif enrichi par les expériences stagiaires

Training renforcé lors de mises en situation débriefées

PROGRAMME

L'entretien managérial

Outils RH au service des managers, pourquoi utiliser les entretiens managériaux ?

Quel entretien pour quel moment ?

La typologie des entretiens managériaux : l'entretien annuel d'évaluation, l'entretien professionnel, l'entretien de recadrage, l'entretien de recrutement, l'entretien de seconde partie de carrière

Leurs enjeux et usages respectifs : quel entretien pour quelle situation ?

Focus Entretien annuel d'évaluation : le bon outil pour un management par objectif

Focus Entretien professionnel : cadre réglementaire et opportunité de développement des compétences

Trouver son positionnement managérial

Adapter sa communication aux enjeux

Pratiquer l'écoute active pour recueillir les bonnes informations et maintenir le dialogue

Rechercher une issue constructive en s'orientant solution

Formaliser une conclusion

POINTS FORTS

- ✓ Une vision 360 des entretiens managériaux, leur intérêt dans la relation managériale
- ✓ Un format ludique et interactif



1 JOUR



Inter : 750 euros HT
Hors frais
d'hébergement et de
repas